

## Публічний ДОГОВІР (оферти) купівлі-продажу квитків на захід

Цей документ (далі - «Оферта») є Офіційною публічною пропозицією організаторів укласти договір купівлі-продажу квитків на захід на зазначених нижче умовах, відповідно до ч. 1 ст. 642 Цивільного кодексу України. Договір укладається між Покупцем (користувачем сайту <https://www.okagro.com.ua/> або покупцем квитків, пропонуваним на сайті) і - Організатором. У цьому документі «Організатор» - Фізична особа-підприємець Овчаренко Дмитро Валерійович.

Реквізити Організатора (безпосереднього постачальника послуг) фіксуються в виставленому покупцеві рахунку на оплату квитків або електронному інвойсу платіжної системи. Пропозиція до укладення договору адресовано необмеженому колу фізичних осіб (далі - Покупець).

Прийняти пропозицію до укладення договору може будь-яка дієздатна особа, зацікавлена в участі в заході Організатора та досягла 18-річного віку. Відносини сторін регулюються цим договором та чинним законодавством України.

### 1. Визначення

«Організатор» - суб'єкт господарювання, який займається організацією заходу, а також бронювання, реалізацією та оформленням квитків на Захід;

«Покупець» - фізична особа або юридична особа (особи), яка купує квиток на Захід на умовах даної оферти.

«Захід» - агробізнес конференція «OkAgro», який відбудеться, 10-11 листопада за адресою: місто Черкаси, вул. Сумгайтська, буд. 8, Завод «Богдан». Участь в заході є можливою тільки за пред'явленням квитка в електронному або друкованому вигляді.

### 2. Загальні положення

1. Ця Оферта регламентує умови і порядок продажу квитків і зобов'язання, що виникають у зв'язку з цим в Організатора та Покупця.

2. Продаж квитків Покупцеві відбувається на умовах цієї оферти і лише в разі її повного і беззастережно акцепту. Частковий акцепт, а так само акцепт на інших умов не допускається. Оплата Покупцем квитка на запропонованих у цій оферті умовах, свідчить про повний і беззастережний акцепт оферти (укладенні договору).

3. Організатор має право в будь-який час вносити зміни в дану Оферту, але, в будь-якому випадку, такі зміни публікуються і доводяться до загального відома, розміщенням тексту оферти в новій редакції, в точках продажів і / або Публікацією нової редакції оферти на сайті Організатора в мережі Інтернет за адресою <https://www.okagro.com.ua/>. Замовлення і оплата квитка після внесення змін до тексту оферти означає акцепт оферти з урахуванням внесених змін.

4. Умови цієї оферти дійсний, як для Покупців, які здійснюють придбання квитків в точках продажів, так і в Організатора та НЕ залежать від форми оплати.

### 3. Предмет контракту

1. Предметом цієї оферти є купівля-продаж квитків на Захід. Організатор самостійно відповідає за належне проведення заходу та надання квитка Покупцеві.

### 4. АКЦЕПТ оферти

1. В здійсненні акцепту оферти Покупець повинен бути впевнений, що всі умови цієї оферти йому зрозумілі і він приймає їх безумовно і в повному обсязі.

2. Прийняття Покупцем положень даної оферти здійснюється шляхом оформлення замовлення (по телефону, за допомогою e-mail) і оплати квитка. 3. Повна оплата замовлення (квитків) Покупцем за реквізитами, наданими Організатором, означає повне і беззастережне прийняття Покупцем всіх умов оферти без будь-яких вилучень і (або) обмежень, і рівносильно висновку письмового договору (п. 2 ст. 642 Цивільного Кодексу України).

### 5. ПОРЯДОК ВЧИНЕННЯ ПЛАТЕЖІВ

1. Покупець має право здійснити оплату Квитків будь-яким із способів, запропонованих Організатором. Детальна інформація про порядок платежу розміщується в точках продажів, а також публікується на сайті Організатора.

2. Платіж визнається вчиненим в момент надходження грошових коштів на рахунок/картку Організатора, або в його касу, або в касу його офіційних представників (партнерів).

3. У разі здійснення платежу за допомогою банківської карти, Покупець зобов'язаний використовувати банківську карту, випущену на ім'я Покупця.

### 6. ПЕРЕДАЧА КВИТКІВ

6.1. Після отримання оплати, Організатор направляє на електронну пошту покупця, зазначену при оформленні замовлення, лист з електронним Квитком, який необхідно пред'явити адміністрації при вході на Захід в електронному або друкованому вигляді. Квиток дає право на участь в заході особам, зазначеним у замовленні.

### 7. АНУЛЮВАННЯ ЗАМОВЛЕННЯ

7.1. Ануляція замовлення Покупця відбувається в наступних випадках: - відмова Покупця від оформлення замовлення; - відсутність оплати замовлення протягом 1 (одних) діб після оформлення замовлення за умови, що оплата повинна бути проведена на карту або за реквізитами Організатора.

## 8. ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

1. Безумовне повернення номінальної вартості квитка Покупцеві здійснюється лише в разі скасування Заходу. Повернення комісій платіжних систем і банків Організатором не здійснюється.
2. Для оформлення повернення Покупець звертається в службу підтримки клієнтів за телефонами або електронною поштою, вказаними в договорі.
3. Організатор гарантує повне або часткове повернення коштів Замовнику в разі отримання письмового повідомлення Покупця про відмову / неможливості взяти участь в Заході. Сума повернення і утримань залежить від часу звернення Покупця за поверненням, якщо Покупець звернувся за поверненням: (а) не пізніше, ніж за 45 (сорок п'ять) календарних днів до дати початку заходу - Організатор робить повне повернення номінальної вартості квитка; (б) від 45 (сорока п'яти) до 20 (двадцяти) календарних днів до дати початку Заходу - Організатор робить часткове повернення коштів, в розмірі 50 (п'ятдесят) відсотків номінальної вартості квитка; (в) менш ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дати початку Заходу - повне або часткове повернення грошових коштів не здійснюється.
4. У разі відмови Покупця з порушенням термінів або встановленого порядку відмови від відвідування заходу, повне або часткове повернення грошових коштів не здійснюється, а така відмова розцінюється як порушення умов договору.
5. Здійснюючи оплату, Покупець підтверджує і погоджується з тим, що порядок і підстави повернення вартості квитка доведені до нього, повністю йому відомі і зрозумілі.

## 9. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Покупець має право:
  - 1.1. Отримувати інформацію про правила продажу квитків, наявні категорії Квитків (пакетах участі), правила відвідування Заходу та іншої інформації про Захід, якою володіє Організатор.
  - 1.2. Вибрати спосіб оплати квитка із запропонованих Організатором. При цьому Покупець зобов'язаний самостійно ознайомитися з правилами користування тим чи іншим способом платежу в точці продажу або на сайті Організатора.
  - 1.3. Направляти відгуки про роботу Організатора на контакти Організатора.
2. Покупець зобов'язаний:
  - 2.1. Детально ознайомитися з усіма умовами цієї Оферти до моменту оплати квитка, а також ознайомитися з правилами проведення заходу.
  - 2.2. При оформленні Замовлення надати необхідну вірну, точну і повну інформацію про зазначені в замовленні учасників. Покупець несе відповідальність за неповнолітніх дітей, в інтересах яких він набуває Квитки.
  - 2.3. Покупець визнає, що він несе повну відповідальність за дані, що повідомляються Організатору (його співробітникам). Покупець визнає, що не має жодних претензій до Організатора та його співробітників за некоректно оформлене ним самостійно Замовлення, так як сам не переконався в його коректності.
  - 2.4. Відвідуючи Захід, Покупець погоджується з Правилами відвідування Заходу.
  - 2.5. Оплатити в повному обсязі вартість квитка в установленому порядку.
3. Організатор має право:
  - 3.1. Вимагати від Покупця дотримуватися всіх процедур оформлення та оплати Замовлення за правилами, викладеними в цій Оферті, а також на сайті Організатора.
  - 3.2. У разі незгоди Покупця з умовами оферти, відмовити Покупцеві в продажу квитка. Організатор не несе відповідальності за непрацездатність каналів зв'язку, за допомогою яких Покупець комунікує з Організатором (його офіційним представником).
  - 3.3. Виготовляти модифікацію будь-якого програмного забезпечення сайту Організатора, припиняти роботу програмних засобів, що забезпечують функціонування сайту, при виявленні істотних несправностей, помилок і збоїв, а також з метою проведення профілактичних робіт і запобігання випадкам несанкціонованого доступу до сайту.
  - 3.4. Встановлювати і змінювати номінальну вартість квитків в односторонньому порядку і в будь-який час.
  - 3.5. Вимагати від Покупця повної оплати квитка в установленому порядку.
  - 3.6. Самостійно визначати контент Заходу, регламент заходу (програму виступів), розміщуючи їх на сайті за адресою <https://www.okagro.com.ua/> або в точках продажу квитків. На прохання Покупця, зазначена інформація може бути додатково спрямована Замовнику електронним повідомленням. Організатор залишає за собою право в будь-який момент доповнювати, змінювати програму заходу на власний розсуд.
  - 3.7. Організатор має право вимагати від Покупця дотримання регламенту заходу і правил проведення заходу, а також виконання вимог пожежної безпеки, громадського порядку та інших загальнообов'язкових правил.
  - 3.8. Відмовити Покупцеві у продажу квитка або доступі на Захід, в разі порушення Покупцем умов Пропоновані можливості і Правил проведення Заходу.
4. Організатор зобов'язаний:
  - 4.1. Надавати Покупцю необхідну інформацію про Захід, його зміст, умови участі, категорії і вартості квитків.
  - 4.2. Надати Покупцеві інструкції для оформлення, оплати та отримання квитка. Вичерпною інформацією вважається та інформація, яку Організатор публікує на сайті <https://www.okagro.com.ua/> і надає в Точках продажів.
  - 4.3. Не використовувати персональні дані Покупця для розсилки матеріалів, що не мають відношення до продуктів і послуг Організатора та не передавати персональні дані третім особам.

## 10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність в порядку, встановленим договором і чинним законодавством.

2. Організатор не несе відповідальності за невідповідність Заходу очікуванням Покупця і / або його суб'єктивною оцінкою. Поради та рекомендації, надані Покупцю, не можуть розглядатися як гарантії.
3. Покупець приймає на себе всі можливі комерційні ризики, пов'язані з його діями по допущенню помилок і неточностей в наданих їм своїх даних.
4. Організатор не несе відповідальності за будь-які збитки і моральну шкоду, понесені Покупцем в результаті помилкового розуміння або нерозуміння ним інформації про порядок оформлення / оплати Замовлення, а також отримання та використання Послуг.
5. Якщо з якої-небудь причини Організатор не почне надавати послуги або послуги будуть надані з порушенням термінів, відповідальність Організатора за допущене порушення договору оферти обмежується виключно: - продовженням термінів надання послуг або - наданням послуг в нові терміни до повного виконання Організатором зобов'язань за Договором .
6. Сукупна відповідальність Організатора за цим договором, за будь-яким позовом або претензії обмежується сумою платежу, сплаченого Замовником згідно з цим Договором.
7. Організатор не несе відповідальності за збереження особистих речей і майна Покупця під час проведення Заходу.
8. Організатор не несе відповідальності за несприятливі наслідки, що виникли через порушення Замовником правил участі, правил пожежної безпеки та інших загальнообов'язкових правил.
9. Покупець несе відповідальність за заподіяння шкоди майну Організатора та майну третіх осіб, що знаходиться в місці проведення заходу.
10. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань, якщо таке невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, тобто надзвичайних і невідворотних, за даних умов, обставин. До обставин непереборної сили, зокрема, відносяться: стихійні лиха, військові дії, страйки, дії і рішення державних органів влади, збої, що виникають в телекомунікаційних і енергетичних мережах.

#### 11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

1. Договір набирає чинності з моменту акцепту оферти і діє до повного виконання сторонами зобов'язань за Договором.
2. Договір може бути розірваний достроково, у випадках, встановлених чинним законодавством.

#### 12. ПРЕТЕНЗІЇ, СПОРИ І ПОРЯДОК ЇХ ВИРІШЕННЯ

1. Всі претензії, що виникають у зв'язку з договором, укладеним на умовах цієї Оферти, повинні бути заявлені в письмовому вигляді протягом десяти днів з дати їх виникнення. Після закінчення зазначеного терміну претензії Організатором не розглядаються.
2. Усі спори, що виникають при виконанні цього Договору, вирішуються сторонами шляхом переговорів. У разі якщо суперечки не врегульовані шляхом переговорів, вони вирішуються відповідно до чинного законодавства України, за місцезнаходженням Організатора.

#### 13. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Оферта набуває чинності з моменту її розміщення на сайті за адресою <https://www.okagro.com.ua/> або в точках продажу квитків і діє до моменту відкликання оферти Організатором.
2. Якщо будь-яка з умов Оферти стає недійсною або суперечить чинному законодавству, така умова замінюється аналогічною, яка максимально відповідає початковим намірам Сторін. Недійсність окремих положень Оферти не тягне недійсності Договору в цілому.
3. Сторони дають згоду одна одній на обробку своїх персональних даних. Персональні дані включені до бази персональних даних кожної із сторін, що знаходяться за адресами, вказаними у цьому Договорі. Уповноважені представники Сторін мають права, передбачені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», та не заперечують проти надання своїх персональних даних третій особі, за умови, якщо це обумовлено реалізацією прав і обов'язків однієї із Сторін Договору відповідно до Податкового Кодексу України, Цивільного Кодексу України, Господарського кодексу України та інших нормативно-правових актів.
4. По закінченню дії Договору, Сторони забезпечують належне зберігання конфіденційної інформації, що стала їм відома у процесі виконання зобов'язань та інших відомостей обмеженого поширення протягом двох років, з дня укладення договору.

#### 14. КОНТАКТИ ОРГАНІЗАТОРА

Фізична особа-підприємець Овчаренко Дмитро Валерійович  
UA68305299000026002011603992 в ПАТ КБ  
«Приватбанк»  
тел.: +380638354825  
info@okagro.com.ua